



UITVOERINGSREGELING VERZOEKPROCEDURE FOKKERIJZAKEN

Doel van de procedure:

Het op zorgvuldige, vertrouwelijke en effectieve wijze afhandelen van verzoeken met betrekking tot fokkerijzaken in het algemeen en van het TTCN fokreglement in het bijzonder.

Toepassingsgebied:

De procedure is van toepassing op alle verzoeken met betrekking tot het vastgestelde fokbeleid TTCN en die door of namens leden van de TTCN worden gedaan aan het bestuur.

Als een TTCN lid van mening is dat om voor hem of haar moverende redenen het fokbeleid dient te worden aangepast dan kan dit lid een verzoek daartoe indienen bij het TTCN bestuur.

Een verzoek is alleen ontvankelijk indien dit schriftelijk wordt gedaan (per brief of e-mail) door een TTCN lid en tenminste een motivatie en een tekstvoorstel bevat. Het verzoek moet worden gericht aan de voorzitter van de TTCN.

Inhoud van de procedure:

1. Ontvangst van een verzoek

a. Een verzoek als hiervoor bedoeld wordt door de voorzitter onmiddellijk voorzien van een ontvangstdatum. Indien niet of niet volledig aan voorgaande vereisten is voldaan neemt de voorzitter het verzoek niet in behandeling totdat daaraan volledig is voldaan. Dit wordt de verzoeker zo spoedig mogelijk schriftelijk medegedeeld. Indien aan de vereisten is voldaan stuurt de voorzitter de verzoeker een bevestiging van ontvangst.

b. De voorzitter neemt zo nodig telefonisch contact op met de verzoeker om aanvullende informatie te verkrijgen en noteert deze.

c. Het TTCN bestuur behandelt het verzoek in haar eerstvolgende vergadering, mits deze tenminste 14 dagen na de ontvangstdatum is gelegen. Het bestuur kan het verzoek ook per mail en/of telefoon afhandelen.

2. Behandeling van het verzoek

a. Het TTCN bestuur bepaalt in haar overleg welke organen haar in dit verzoek van advies zullen dienen, alsmede de termijnen waarbinnen dit moet geschieden. Dit betreft met name de commissie fokkerijzaken en het fokkersoverleg.

Het TTCN bestuur kan echter ook direct besluiten het verzoek af te wijzen of te honoreren.

b. Uiterlijk binnen 2 weken na genoemde TTCN bestuur overleg ontvangt de verzoeker informatie over de wijze van behandeling als hiervoor bedoeld ofwel de inhoud van een ander relevant besluit van het TTCN bestuur. Daarin wordt tevens aangegeven binnen welke termijn het TTCN bestuur verwacht over het verzoek te beslissen.

c. Nadat het TTCN bestuur haar adviezen heeft ingewonnen zal zij een besluit nemen over het verzoek. Dit besluit kan inhouden dat zij het verzoek met haar standpunt voorlegt aan de algemene ledenvergadering.

Dit standpunt wordt verzoeker binnen twee weken na de totstandkoming van het besluit schriftelijk en met toelichting medegedeeld.

d. Gelet op de complexiteit van fokbeleid staat het een TTCN lid niet vrij een verzoek als hiervoor bedoeld zelfstandig als agendapunt op een algemene ledenvergadering in te brengen zonder gebruik te maken van deze procedure.

e. Op een afwijzend besluit van het TTCN bestuur op een verzoek staat geen beroepsmogelijkheid open.

